



# Powiatowy Urząd Pracy

Aleja Lotników Polskich 1, 21-045 Świdnik  
Tel: 461-35-02, Fax: 461-35-98

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

## KARTA OFERTY

<b>ADNOTACJE URZĘDOWE</b> <i>(wypełnia upoważniony pracownik)</i>	
<b>1. Dane dotyczące ogłoszenia konkursowego (zarządzenie nr.....)</b>	
<b>2. Rodzaj zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu konkursowym</b>	
<b>3. Tytuł zadania publicznego</b>	
<b>4. Nazwa i adres oferenta</b>	
<b>5. Numer kancelaryjny oferty .....</b>	

## KRYTERIA FORMALNE (wypełnia upoważniony pracownik)

<b>PRAWIDŁOWOŚĆ OFERTY POD WZGLĘDEM FORMALNYM</b>	<b>TAK/ NIE</b>
1. Oferta realizacji zadania publicznego została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym	
2. Oferent jest organizacją pozarządową lub innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie./Oferenci są organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	
3. Oferta realizacji zadania publicznego przygotowana została na odpowiednim formularzu ofertowym.	
4. Druk formularza ofertowego nie został przez oferenta zmodyfikowany (np. nie zostały dodane nowe postanowienia).	
5. W przypadku składania oferty wspólnej w formularzu ofertowym zostały uzupełnione dane każdego z oferentów.	
6. Oferta i obowiązkowe załączniki wypełnione zostały w języku polskim albo zostały przetłumaczone na język polski (wystarczające jest tłumaczenie zwykłe).	
7. W oświadczeniu znajdującym się na końcu formularza ofertowego dokonane zostały skreślenia umożliwiające jednoznaczne odczytanie deklaracji oferenta/oferentów.	
8. Oferta i oświadczenie oferenta podpisane zostały przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji).	
9. Wnioskowana przez oferenta kwota dofinansowania spełnia kryterium wskazane w ogłoszeniu konkursowym.	
10. Do oferty załączone zostały:	
a. aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji;	

b. dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/offerentów – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji;	
c. inne załączniki wskazane w ogłoszeniu konkursowym jako obowiązkowe:	
1. w przypadku spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubów sportowych będących spółkami - dokumenty poświadczające, że nie działają one w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;	
2. w przypadku współpracy oferenta przy realizacji zadania publicznego z instytucją z gminy Świdnik - potwierdzenie ze strony instytucji o chęci współpracy przy danym zadaniu.	
3. aktualny statut organizacji lub inny akt wewnętrzny, w którym określony został zakres prowadzonej działalności nieodpłatnej lub odpłatnej pożytku publicznego.	
4. oświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności statutowej na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.	

### Uwagi dotyczące oceny formalnej

**Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą podlegać rozpatrywaniu pod względem merytorycznym.**

### Adnotacje urzędowe

**Oferta spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej/ Oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej (niepotrzebne skreślić)**

.....  
**(data i podpis pracownika dokonującego oceny formalnej oferty)**